
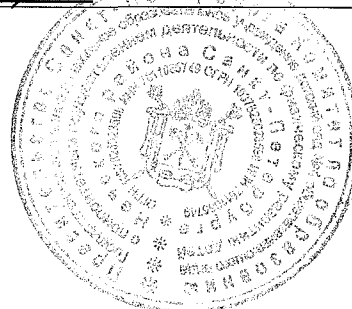


ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2015

Утверждено
Приказом по ГБДОУ
№ 54 от 31.08.2015
Заведующий ГБДОУ №4
 С.А.Смолкина.



Положение
о порядке ознакомления с документами
в Государственном бюджетном образовательном
учреждении детский сад №4 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
Невского района Санкт - Петербурга

2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами ГБДОУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами (далее - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), устанавливает правила ознакомления с документами образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 п.3 ст. 44, п.18; ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55, ст.29);
 - Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 1.3. В соответствии требованиями Федерального законодательства родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право знакомиться:
- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
 - лицензией на осуществление образовательной деятельности,
 - со свидетельством о государственной аккредитации,
 - с учебно-программной документацией,
 - с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
 - с образовательной программой, краткой презентацией Программы ориентированной на родителей (законных представителей) детей.
- 1.4. А также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, организацию учета детей, нуждающихся в получении путевки, и приема детей на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования.

2. Обеспечение открытости и доступности к документам

- 2.1. Участники образовательных отношений могут ознакомиться с копиями документов на официальном сайте и в здании ГБДОУ на информационных стендах.

2.2. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

3. Порядок ознакомления с документами при приеме воспитанника в образовательную организацию

3.1. При приёме несовершеннолетнего в образовательную организацию последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами перечисленными в пунктах 1.3., 1.4. настоящего Положения.

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего в образовательную организацию с документами фиксируется в заявлении о приёме и договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

3.3.

4. Порядок ознакомления с изменениями к документам

4.1. В случае если в документы внесены изменения или изданы новые редакции документов родителям (законным представителям) предлагается ознакомиться с копией документа. Факт ознакомления закрепляется подписью в «Листе ознакомления».

4.2. Копии документов с изменениями, новые документы размещаются в здании на стендах и на сайте образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.